



Liceo Statale "Marie Curie" – Scientifico – Classico - Linguistico  
Via Cialdini, 181 – 20821 Meda (MB) – Tel. +39 0362 70339 –71754 – Codice Fiscale 83008560159  
Codice Ministeriale MIPS20000P Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFDC93  
E-mail [MIPS20000P@istruzione.it](mailto:MIPS20000P@istruzione.it) – PEC [MIPS20000P@pec.istruzione.it](mailto:MIPS20000P@pec.istruzione.it)

Circolare n. 173 del 1 Febbraio 2019

Ai docenti  
Agli studenti  
Ai genitori

### Oggetto: **Attività di recupero (studenti)**

Si comunica che a partire da lunedì 4 Febbraio per gli studenti di tutte le classi riprenderà l'attività di sostegno allo studio gestita dai docenti : **SPORTELLO HELP** e **CORSI in PILLOLE**.

Come nel trimestre, gli studenti interessati dovranno iscriversi almeno 2 giorni prima tramite la piattaforma school (nel caso degli Help è necessario specificare nelle note l'argomento che si intende recuperare). L'intervento sarà attivato solo se ci saranno almeno 2 iscritti, in caso contrario l'unico studente registrato sarà avvisato della mancata attivazione.

Gli studenti iscritti che risulteranno assenti dovranno giustificare l'assenza al collaboratore scolastico del proprio piano tramite libretto (in caso di assenza anche al mattino è sufficiente fotocopia della giustificazione).

Nel mese di Febbraio prenderà avvio anche il progetto **NON SOLO BIBLIOTECA** secondo il calendario consultabile sul sito elaborato dalla docente referente prof.ssa Mauri. La biblioteca sarà aperta dalle 14:00 alle 16:00, gli studenti potranno consultare libri, accedere al prestito o semplicemente studiare con la vigilanza e l'assistenza dei docenti. E' necessario registrare la propria presenza sulla piattaforma school entro la mattinata del giorno stesso. I calendari di tutte le attività completi e progressivamente aggiornati sono consultabili direttamente sul sito del liceo alla pagina "attività di recupero".

Per ogni richiesta di chiarimento contattare la prof.ssa Carcano direttamente o all'indirizzo [p.carcano@liceomeda.it](mailto:p.carcano@liceomeda.it) , specificando nell'oggetto RECUPERO.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Bortolino Brunelli  
(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse)

Referente del procedimento: Antonella Seregni Assistente Amministrativo ufficio giuridica – [mips20000p@istruzione.it](mailto:mips20000p@istruzione.it)